

Panevėžio miesto dailės galerija  
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

direktorius Egidijus Žukauskas  
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

## VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2020-01-29 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Panevėžys

(sudarymo vieta)

### I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai (pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai
1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	Įgyvendinti patvirtintą įstaigos perspektyvinę veiklos programą 2019 metams ir nustatytus veiklos rodiklius.	Perspektyvinės veiklos programos veiklos rodiklių 2019 metams įgyvendinimo proc.	2019 m. perspektyvinės veiklos programos rodikliai įgyvendinti 143,2 proc.
	Suformuluotos įstaigos darbuotojų metų veiklos užduotys prisideda prie vadovo veiklos užduočių, įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo.	Kiekvieno įstaigos darbuotojo užduotys yra susietos su įstaigos veiklos kryptimis ir prisideda prie trumpalaikių tikslų įgyvendinimo.	Kiekvienam įstaigos darbuotojui suformuluotos metinės užduotys ir kiekvienas darbuotojas prisidėjo prie metinio veiklos plano įgyvendinimo.

	<p>Rinkti ir analizuoti informaciją apie įstaigos teikiamų kultūrinių paslaugų vartotojų poreikius, vertinti kultūros paslaugų vartotojų pasitenkinimą ir jo kitimą, nustatyti tobulintinas veiklos sritis ir siekti kokybiškesnio kultūros paslaugų teikimo.</p>	<p>Atliktas įstaigos vartotojų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis tyrimas (forma – anketa).</p>	<p>Parodoje „Expo Aukštaitija‘2019“ Dailės galerija pristatė savo veiklą. Parodoje „Expo Aukštaitija‘2019“ atlikta gyventojų apklausa (anketinė) apie Panevėžio miesto dailės galerijos veiklą. Gauti pasiūlymai įgyvendinti Galerijos veikloje. Veiklų kryptingumas į:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renginius ir projektus.</li> <li>2. Edukacinių veiklų didėjimą ir įvairovę.</li> <li>3. Parodų įvairovę Panevėžyje, Lietuvoje, užsienyje.</li> </ol>
		<p>Įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti.</p>	<p>2019 m. buvo sukurtos originalesnės, sudėtingesnės edukacinės kūrybinės programos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Šamotinis bijūnas“;</li> <li>2. „Šiuolaikinio vartotojo natiumortas“;</li> <li>3. „Animalistinės figūros lipdymas“;</li> <li>4. „Keramikos kūrinius sudėk į paveikslą“;</li> <li>5. „Atrask, kad atspėčiau“;</li> <li>6. „Dekoruotas šamoto dubuo“;</li> <li>7. „Kolektyvinio keraminio pano kūrimas“;</li> <li>8. „Keraminis padėklas“;</li> <li>9. „Autorinis puodelis“;</li> <li>10. Žvakidė „Atviras namas“;</li> </ol>

			11. „Kalėdinė figūrinė žvakidė“, pagerėjo jų kokybė, jos tenkino labiau išprususį ir kūrybingą dalyvį.
	Plėsti edukacines erdves bei edukacinių programų įvairovę, pritaikant jas vaikų ir suaugusiųjų edukacinėms – kūrybinėms veikloms	Naujų įdiegtų edukacinių programų skaičius.	Per 2019 m. sukurta 11 naujų edukacinių kūrybinių programų: 1. „Šamotinis bijūnas“; 2. „Šiuolaikinio vartotojo natiurmortas“; 3. „Animalistinės figūros lipdymas“; 4. „Keramikos kūrinis sudėk į paveikslą“; 5. „Atrask, kad atspėčiau“; 6. „Dekoruotas šamoto dubuo“; 7. „Kolektyvinio keraminio pano kūrimas“; 8. „Keraminis padėklas“; 9. „Autorinis puodelis“; 10. Žvakidė „Atviras namas“; 11. „Kalėdinė figūrinė žvakidė“.

		<p>Naujų edukacijoms skirtų erdvių pritaikymas.</p>	<p>XXII tarptautinio keramikos simpoziumo (2019 07 04 -07 26) metu vyko atviros kūrybinės dirbtuvės, kurias vedė simpoziumo dalyviai. Kūrybinės dirbtuvės vyko prie Viešosios bibliotekos (Kniaudiškių g. 34, Panevėžys, prie Smėlynės bibliotekos (Smėlynės g. 49, Panevėžys), prie Naujamiesčio kultūros centro-dailės galerijos (S. Nėries g. 14, Naujamiestis, Panevėžio r.). Miesto gimtadieniui skirta edukacinė programa „Keramikos takas“ buvo pravesta prie Panevėžio bendruomenių rūmų.</p>
	<p>Populiarinti Dailės galerijos vykdomą veiklą, rengti parodas kitose erdvėse, o netradicines erdves pritaikant Dailės galerijos veiklos bei eksponatų sklaidai</p>	<p>Surengtų parodų skaičius kitose erdvėse.</p>	<p>Per 2019 m. Dailės galerija surengė 16 parodų kitose erdvėse: Liublino (Lenkija) miesto savivaldybėje, Vitebsko miesto (Baltarusija) Jakubo Kolaso vardo akademiniam dramos teatre, Minsko (Baltarusija) meno galerijoje „Kultūros universitetas“, Ukrainos nacionaliniame kariuomenės istorijos muziejuje, Kauno kolegijos Justino Vienožinskio menų fakultete, Galerijoje „Portfolio“, Šiaulių</p>

			<p>universiteto dailės galerijoje, LR Prezidentūroje, Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo bibliotekoje, Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešojoje bibliotekoje, Panevėžio miesto apylinkės teisme, Panevėžio miesto savivaldybėje, Alytaus kultūros ir komunikacijų centre, LDS galerijoje „Arka“, Saldus (Latvija) miesto bibliotekoje, Lietuvos parodų ir kongresų centre „Litexpo“, pokylių namuose „Vasaris“.</p>
		<p>Netradicinių erdvių pritaikymas Dailės galerijos veiklos bei eksponatų sklaidai.</p>	<p>XXII tarptautinio keramikos simpoziumo (2019 07 04 -07 26) metu atviros kūrybinės dirbtuvės vyko prie Viešosios bibliotekos (Kniaudiškių g. 34, Panevėžys, prie Smėlynės bibliotekos (Smėlynės g. 49, Panevėžys), prie Naujamiesčio kultūros centro-dailės galerijos (S. Nėries g. 14, Naujamiestis, Panevėžio r.). Miesto gimtadieniui skirta edukacinė programa „Keramikos takas“ buvo pravesta prie Panevėžio bendruomenių rūmų. Dailės galerijos veikla pristatyta tarptautinėje turizmo ir aktyvaus</p>

			laisvalaikio parodoje „Adventur 2019“, X-ojoje tarptautinėje šiuolaikinio meno mugėje „ARTVILNIUS‘ 19“, parodoje „Expo Aukštaitija‘ 2019“.
	Įgyvendinti Dailės galerijos renginių ir paslaugų rinkodarą, išnaudojant ir virtualią erdvę; kurti virtualius produktus ir juos publikuoti	Dailės galerijos parengtų publikacijų skaičius.	Per 2019 m. įgyvendinta 669 (straipsniai, radijo, TV laidos) rinkodaros priemonių. 2019 m. pradėtas naudoti socialinis tinklas „Instagram“. Dideliuose finansuotuose tarptautiniuose projektuose buvo numatytos lėšos rinkodarai.
		Facebook paskyroje Dailės galerijos gerbėjų skaičiaus pokytis, lyginant su praėjusiais metais.	Panevėžio miesto dailės galerijos Facebook‘o puslapyje Panevėžio miesto dailės galerija / Panevėžys Civic Art Gallery (oficialus dvikalbis pavadinimas) 2018 12 31 buvo 1655 puslapį pamėgę žmonės. 2019 12 31 – 2116. Išaugo 461.

1.2. Optimizuoti išteklių valdymo procesus ir užtikrinti efektyvų ir skaidrų jų panaudojimą	Funkcijų atlikimo efektyvumas pasiektas, mažinant sąnaudas, racionaliai valdant žmogiškuosius išteklius, optimizuojant veiklos procesus	Įdiegti technologiniai sprendimai, užtikrinantys efektyvesnę įstaigos darbuotojų darbą ir kokybiškesnes paslaugas (informaciją) įstaigos klientams.	Įstaigos darbuotojai naudojami įdiegta dokumentų valdymo sistema „Avilys“, per ją buvo siunčiami prašymai, raštai, ataskaitos. Dailės galerijos internetinėje svetainėje sukurtas Naujienlaiškis, kuriame užsiregistravę lankytojai, gali gauti informaciją apie Dailės galerijos renginius.
		įstaigos vadovo pateikti ne mažiau nei 2 pasiūlymai per metus dėl įstaigai skiriamų lėšų taupymo.	1. Kartu su kolektyvu savo jėgomis ir papildomu laiku iškraustytas Dailės galerijos inventorių. 2. 2019 m. rudenį savo jėgomis sunešti saugojimui ir eksponavimui keramikos kūriniai iš lauko erdvių.
1.3. Dalyvauti rengiant bei prisidėti prie 516-ojo Panevėžio miesto gimtadienio, vasaros projekto „Susitikime penktadienį“ ir Vasarvidžio šventės įgyvendinimo.	Pasiiektas kultūros ir meno įstaigų bendradarbiavimas, organizuojant didžiuosius miesto renginius	Dalyvauta miesto gimtadienio programoje	2019-09-07 d. 13-16 val. dalyvauta ir prisidėta prie miesto gimtadienio renginių, pravesta edukacinė kūrybinė programa „Keramikos takas“ prie Panevėžio bendruomenių rūmų.
		Dalyvauta vasaros projekto „Susitikime penktadienį“ programoje	Dalyvauta išvažiuojamose kūrybinėse edukacijose: 2 surengtos miesto erdvėse, 1 surengta rajone.
		Dalyvauta ir prisidėta rengiant Vasarvidžio šventę.	Dailės galerija Vasarvidžio šventėje nedalyvavo, kadangi ruošėsi XXII Panevėžio tarptautiniam

			keramikos simpoziumui.
1.4. Efektyviai valdyti įstaigos dokumentų valdymą bei komunikaciją su Savivaldybe.	Savalaikis dokumentų (įvairios informacijos, programų sąmatų, ataskaitų ir kt.) pateikimas	Neužfiksuota pažeidimų iš įvairių Savivaldybės institucijų dėl įstaigos veiklos.	Nėra pažeidimų dėl įstaigos veiklos.
		Nėra nusiskundimų dėl nustatytais terminais ir tinkamai parengtų dokumentų, informacijos, planų ir ataskaitų pateikimo.	Parengti dokumentai, informacija, planai ir ataskaitos buvo pateikiami laiku per dokumentų valdymo sistemą „Avilyš“.
1.5. Užtikrinti efektyvią ir profesionalią kultūros ir meno plėtrą, teikiant kultūros ir meno sričių finansavimo projektus įvairioms finansavimo programoms bei siekti kultūros ir verslo sričių bendradarbiavimo	Parengti ne mažiau kaip 3 kultūros ir meno sričių įgyvendinimo projektus, organizuoti ir užtikrinti jų įgyvendinimą, į projektų įgyvendinimo ir finansavimo šaltinius įtraukiant verslą, siekti gerinti komunikaciją su verslu	Parengtų ir gautų finansavimą iš kitų kultūros ir meno sričių programų projektų skaičius (tame tarpe ir tarptautinių programų), neįskaitant iš Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto finansuojamų programų.	Projektui „XXII Panevėžio tarptautinis keramikos simpoziumas“ gautas finansavimas iš Lietuvos kultūros tarybos.
		Įgyvendintų kultūros ir meno sričių projektų skaičius	2019 m. Dailės galerija įgyvendino 3 tarptautinius projektus: 1. „Panevėžio tarptautinė fotografijos bienalė „Žmogus ir miestas 2019“; 2. „XXII Panevėžio tarptautinis keramikos simpoziumas“; 3. „Dalyvavimas X-ojoje tarptautinėje šiuolaikinio meno mugėje „ARTVILNIUS‘ 19“.
		Verslo įmonių prisidėjimo įgyvendinant projektus proc.	Verslo įmonės prisidėjo įgyvendinant projektą „XXII Panevėžio tarptautinis keramikos simpoziumas“ – 8,52 proc. nuo viso simpoziumo biudžeto.



## 1.6. Kvalifikacijos tobulinimo seminarai

Tobulinta kvalifikacija kultūros, meno vadybos, kaitos procesų valdyme.

Dalyvauta 2019 m. Adizes Instituto vidiniuose mokymuose „Adizes metodologijos taikymas valdant pokyčius organizacijoje“.

## 2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

<b>Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</b>
2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	Tinkamai suplanuoti įstaigos veiklą ir parengti įstaigos perspektyvinės veiklos programą 2021 metams, neatsiliekant nuo 2020 metų pasiektų rodiklių bei įgyvendinti patvirtintą įstaigos perspektyvinę veiklos programą 2020 metams ir pagrindinius veiklos rodiklius	Parengta ir patvirtinta perspektyvinė programa 2021 metams, atsižvelgiant į 2020 metų pasiektus rodiklius  Perspektyvinės veiklos programos pagrindinių veiklos rodiklių 2020 metams įgyvendinimo proc. ne mažesnis nei 90 proc., bet ne didesnis nei 110 proc.
	Pritaikyti Dailės galerijos darbo laiką atitinkantį vartotojų poreikius	Pakeistas ir pritaikytas vartotojų poreikiams Dailės galerijos darbo laikas
	Įgyvendinti Dailės galerijos renginių ir paslaugų rinkodarą, išnaudojant ir virtualią erdvę	Parengtas ir Kultūros ir meno skyriui pristatyta rinkodaros strategija bei planas  Įgyvendintų rinkodaros priemonių (įvardinti kokios) skaičius, bet ne mažiau nei 3
2.2. Skatinti Dailės galerijos darbuotojų profesinį tobulėjimą, plėsti jų akiratį, gerinti kolektyvo mikroklimatą, papildyti darbo priemonių arsenalą	Kiekvienas Dailės galerijos darbuotojas per metus turi dalyvauti ne mažiau kaip 1-2 mokymuose; surengti kolektyvo gerosios patirties kelionę į panašią veiklą vykdančią įstaigą ir įsigyti geresniam darbo organizavimui reikalingas priemones/paslaugas	Rezultatas laikomas pasiektu, jei 2020 metais kiekvienas Dailės galerijos darbuotojas dalyvavo mažiausiai 1 mokymuose, surengta gerosios patirties kelionė ir įsigytos 2 priemonės/paslaugos geresniam darbo organizavimui

2.3. Tarptautinių projektų įgyvendinimas	Įgyvendinti tarptautinį projektą	Įgyvendintas IV tarptautinis meninio stiklo simpoziumas „GlassJazz 20“, į kurį įtraukta ne mažiau kaip 5 užsienio menininkai (įvardinti iš kokių šalių buvo pritraukti menininkai)
2.4. Užtikrinti BDAR taisyklių laikymąsi, parengti Dailės galerijos asmens duomenų apsaugos taisykles, turėti už asmens duomenų apsaugą atsakingą darbuotoją	Parengti Dailės galerijos asmens duomenų apsaugos taisykles, paskirti už asmens duomenų apsaugą atsakingą darbuotoją	Parengtos Dailės galerijos asmens duomenų apsaugos taisyklės
		Paskirtas už asmens duomenų apsaugą atsakingas darbuotojas
2.5. Optimizuoti išteklių valdymo procesus ir užtikrinti efektyvų ir skaidrų jų panaudojimą	Funkcijų atlikimo efektyvumas pasiektas, mažinant sąnaudas, racionaliai valdant žmogiškuosius išteklius, optimizuojant veiklos procesus	Įdiegta buhalterinės apskaitos programa iki 2020-12-31
		Inventorizuoti ir suskaičiuoti ne mažiau nei 80 proc. Dailės galerijos turimų meno kūrinių iki 2020-12-31
2.6. Užtikrinti efektyvią ir profesionalią kultūros ir meno plėtrą, teikiant kultūros ir meno sričių finansavimo projektus įvairioms finansavimo programoms	Parengti ne mažiau kaip 3 kultūros ir meno sričių įgyvendinimo projektus, organizuoti ir užtikrinti jų įgyvendinimą	Parengtų kultūros ir meno sričių finansavimo projektų skaičius
		Kultūros ir meno projektų įgyvendinimui pritrauktos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių, bet ne mažiau kaip 10 proc. projektų vertės (nurodyti įgyvendintų projektų vertę eurais bei lėšas eurais iš kitų finansavimo šaltinių bei įvardinti finansavimo šaltinius)
		Verslo įmonių prisidėjimas, įgyvendinant projektus bei įstaigos veiklos pagerinimui, ne mažiau nei 3000 Eur

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)**

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Galerijos rekonstrukcijos terminų neišpildymas.
3.2. Projektų nefinansavimas ar nepakankamas finansavimas.
3.3. Personalo ilgalaikės ligos, personalo kaita.
3.4. Pasikeitę steigėjo veiklos prioritetai ir planai.

**II SKYRIUS**

## PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

### 4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### 6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1. Įstaigos strateginis planavimas
6.2. Personalo valdymas
6.3. Paslaugų kokybės tobulinimas
6.4. Projektų rengimo įgūdžių tobulinimas

## III SKYRIUS

### BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

#### 7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
<b>Vertinimas</b>	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input type="checkbox"/>

**8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:** 2019 m. vadovo veiklos užduotys įgyvendintos. Darbuotojo metinę veiklą ir suformuluotų užduočių vykdymą siūlau vertinti ir nustatyti proc. pareiginės algos pastoviosios dalies kintamąją dalį

_____	_____	_____
(vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:  
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

_____	_____	_____
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:  
(ko nereikia, išbraukti)

(ko nereikia, išbraukti)

_____	_____	_____
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)