Egidijus Radvenskas
Keramikos ir stiklo rinkinių kuratorius

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Keramikos ir stiklo rinkinių kuratoriaus pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

3.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą humanitarinių mokslų, socialinių mokslų arba meno srities išsilavinimą;

3.2. mokėti valstybinę kalbą, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

3.3. gebėti valdyti, kaupti, sisteminti ir analitiškai vertinti gautą informaciją, priimti optimalius sprendimus;

3.4. mokėti vieną iš oficialių Europos Sąjungos kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių) B1 lygiu;

3.5. turėti kompiuterinio raštingumo įgūdžių;

3.6. žinoti pagrindines etikos normas;

3.7. būti pareigingas, kruopštus, sąžiningas, gebėti bendrauti;

3.8. išklausyti ir žinoti Panevėžio miesto dailės galerijos (toliau – Galerija) darbo tvarkos, saugos darbe, gaisrinės ir elektrosaugos reikalavimus;

3.9. nuolat kelti kvalifikaciją;

3.10. turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės teisės aktais, Galerijos nuostatais ir su šiuo pareigybės aprašymu.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Keramikos ir stiklo rinkinių kuratorius vykdo šias funkcijas:

4.1. rengia parodų ekspozicijų projektus;

4.2. koordinuoja visus klausimus, susijusius su parodų ekspozicijomis;

4.3. atsako už tinkamos eksponavimo įrangos parinkimą ir parengimą;

4.4. atsako už dailės kūrinių ekspozicijų parengimą ir kūrinių išeksponavimą;

4.5. atsako už dailės kūrinių tinkamą ir saugų pakavimą bei parengimą transportavimui.

4.6. atsako už Galerijos kaupiamų ir saugomų rinkinių: meno vertybių (keramikos eksponatų, meninio stiklo eksponatų) apskaitos bei judėjimo dokumentų įforminimą bei tvarkymą;

4.7. tvarko archyvinę keramikos simpoziumų medžiagą (susirašinėjimas su pasaulio menininkais, keramikos simpoziumų organizavimo dokumentacija) bei leidinius, susijusius su dailės galerijos veikla, keramikos simpoziumais.

4.8. organizuoja Galerijos meno rinkinius liečiančios dokumentacijos perkėlimą į elektronines saugojimo laikmenas;

4.9. vertybei dingus arba ją sužalojus, vadovaujasi Galerijos Rinkinių kaupimo, apskaitos, apsaugos ir saugojimo instrukcija.